SUNDHEDSSTYRELSEN
STRÅLEBESKYTTELSE

december 2018

Kontaktinformation

Persondosimetrilaboratoriet
Sundhedsstyrelsen, Strålebeskyttelse
Knapholm 7
2730 Herlev

Mail: pl@sis.dk[1]
Tlf: 44 54 34 56
Fax: 72 22 74 21
Web: www.sis.dk[2]

Vejledning om dosimetriordningen

Dette dokument er alene tiltænkt som vejledning for dosimetriordningen omkring brug af dosisovervågningsydelser ved benyttelse af persondosimetre fra persondosimetrilaboratoriet ved Sundhedsstyrelsen, Strålebeskyttelse. For de præcise vilkår herfor henvises til leveringsbetingelserne.

Ordningen skal sikre, at personer og virksomheder kan opnå en dosisovervågning, som er i overensstemmelse med lovkrav på området. Dosisovervågningen skal dels anvendes til optimering af arbejdsprocesser involverende ioniserende stråling, dels sikre at der til stadighed er en registrering af den samlede dosis, som den enkelte person har modtaget i hele sin arbejdstid. Den dosisovervågede person kan til enhver tid få udleveret disse data.

Persondosimetrilaboratoriet ved Sundhedsstyrelsen, Strålebeskyttelse, anvender genbrugelige thermo luminescens (TL) dosimetre. Den strålefølsomme del af hvert dosimeterkort består, afhængigt af formålet, af en konfiguration af indtil 4 TL-tabletter. Hver TL-tablet nulstilles datamæssigt inden hver genudsendelse. Derudover bliver hvert dosimeterkort kontrolleret for fysiske skader og i givet fald kasseret.

Før udsendelse tildeles hvert dosimeterkort en bestemt person i en forudbestemt periode og indpakkes i en folie påtrykt bl.a. navn og måleperiode. Dosimetret bliver herefter tilsendt med post til brug hos jer. I brugssituationen skal det placeres i en særlig holder og bæres af den tiltænkte person i overensstemmelse med vejledninger herfor.

---

[1] Vi gør opmærksom på, at elektronisk post (e-mail), der indeholder personfølsomme oplysninger (bl.a. navn og CPR-nr.), skal sendes krypteret. Vi kan modtage sikker (krypteret) elektronisk post på mail-adressen pl@sis.dk. Vi anbefaler, at disse data i stedet sendes til os via vores web-formular, se afsnittet 'Webformular'.
[2] Vælg 'Persondosimetri' på fanen 'Dosisovervågning …'

Vi tilbyder også andre former for dosimetre, særligt 'fingerdosimetre', 'neutrondosimetre' og 'skulderdosimetre'. Selv om deres funktion og udseende kan være forskellig som følge af den konkrete brug, gælder samme overordnede retningslinjer for brug af dosimetrene.

Dosimetriordningen foregår som et løbende abonnement, hvor vi med fast tidsinterval fremsender persondosimetre til de personer, der aktuelt er tilmeldt. Dosimetret er forsynet med et unikt nummer og kan have personens navn påtrykt. Personens navn og nummeret på dosimetret fremgår tillige af den følgeseddel, der følger med hver leverance af nye dosimetre.

Et dosimeter skal kun anvendes i den angivne måleperiode, givet fra og med en startdato til og med en slutdato. I modtagere automatisk nye dosimetre for næste måleperiode til de personer, der skal dosisovervåges. Hvis I mod forventning ikke modtager nye dosimetre, så kontakt os hurtigst muligt, se mere i afsnittet 'Modtagelse af nye dosimetre'.

Det er vigtigt, at alle dosimetre returneres umiddelbart efter måleperiodens udløb. Hurtig returnering er grundlaget for, at vi snarest kan sende jer resultaterne for dosisovervågningen.

I afsnittet 'Tilmelding til dosisovervågning' er beskrevet hvorledes nye personer tilmeldes dosisovervågningen. Vi bestræber os på, at der ved en ny tilmelding afsendes et navngivet dosimeter inden for 5 arbejdsdage.

Dosimetrene kan efter individuel aftale anvendes til andre formål end dosisovervågning af personer.

Ændringer i brug af dosimetre skal altid meddeles os. Læs mere herom i afsnittet 'Overdragelse af dosimeter til anden person'.

Vi skal have modtaget meddelelse om afmeldinger af dosisovervågning 15 dage før start af næste måleperiode for at denne kan nå at træde i kraft. Læs mere herom i afsnittet 'Afmelding af dosisovervågning'.

Webformularerne på vores hjemmeside skal anvendes for både til- og afmeldinger af personer til dosisovervågning samt ved ændringer i brug af enkelte dosimetre. Det er også muligt at ændre jeres virksomhedsoplysninger samt kontaktoplysninger via webformularen. Ved brug af webformularerne sikres det, at data i vore systemer er umiddelbart opdaterede således, at I altid får de dosimetre, som I har ønsket. Efter hver ændring i data via webformularerne får I en samlet oversigt tilsendt, så I umiddelbart kan kontrollere de registrerede data for jeres abonnement.

Der opkræves betaling for alle leverede dosimetre, jf. afsnittet 'Betaling for dosisovervågning'. Tilsvarende gælder for beskadigede og ikke returnerede dosismetre, jf. afsnittet 'Erstatning for dosimetre'.

Giver vores oplysninger eller vores hjemmeside, www.sis.dk, ikke svar på jeres spørgsmål, så er I velkomne til at kontakte os.

Nedenfor finder I mere detaljeret information om dosimetriordningen.

SUNDHEDSSTYRELSEN
STRÅLEBESKYTTELSE

Virksomhedsoplysninger

Nedenfor er beskrevet de oplysninger, som vi registrer om den virksomhed, hvor dosisovervågningen ønskes udført. Disse oplysninger skal meddeles ved oprettelse af aftale om dosisovervågning og hvis der senere sker ændringer heri. I kan meddele os oplysningerne via webformular på vores hjemmeside, se afsnittet 'Webformular'.

Leveringsadresse

Dette er adresse hvortil dosimetrene sendes.

Kontaktperson

Kontaktpersonen er den person, som vi vil rette henvendelse til vedrørende praktiske forhold i jeres dosisovervågning.

E-mail for kontakt

Vi anbefaler, at I oplyser en e-mail adresse, da vi så vidt muligt kommunikerer pr. e-mail. For at vi lovligt kan sende jer resultater for dosisovervågning via e-mail kræver det, at jeres mailadresse er sat op til at kunne modtage krypteret (sikker) post, idet resultaterne er følsomme data i henhold til persondatalovgivningen. Læs mere herom i afsnittet 'Resultat for dosisovervågning'.

Faktureringsadresse

Faktura for leverede dosimetre mv. bliver sendt med post til denne adresse medmindre, der er registreret GLN/EAN nummer eller e-mail for fakturering.

Elektronisk fakturering (GLN/EAN nummer)

Offentlige institutioner skal oplyse os deres fakturerings GLN/EAN nummer, så vi kan sende faktura elektronisk. For private virksomheder er dette blot et tilbud om at få tilsendt fakturaen elektronisk.

E-mail for fakturering

Faktura fremsendes på e-mail til denne adresse medmindre, der samtidigt er oplyst GLN/EAN nummer.

Rekvisitionsnummer

Vi kan på fakturaen oplyse jeres individuelle ordrenr., rekvisitionsnummer eller andre identifikationer.

Fakturakontaktperson

Faktura vil blive stilet til denne navngivne person.

Personoplysninger

For alle personer, der ønskes dosisovervåget, skal vi have oplyst cpr-nummer. Vi registrerer alle resultater for dosisovervågningen af personen i vores database, og sikrer at de overføres til Sundhedsstyrelsens register for persondosimetri[3] (SRP). Herved sikres dels, at oplysningerne om den enkelte arbejdstagers livstidsdosis gemmes og dels at oplysningerne om doser stilles til rådighed for tilsynsmyndigheden (Sundhedsstyrelsen) i dens løbende tilsyn med brugen af ioniserende stråling fra strålekilder. Der er mere information om vores databeskyttelsespolitik på vores hjemmeside.

Tilmelding til dosisovervågning

Ved tilmelding til dosisovervågning, skal vi have oplyst navn og CPR-nummer på personen, samt datoen for den ønskede start af overvågningen. Hvis en forventet slutdato for overvågningen allerede kendes, kan denne oplyses ved tilmeldingen. Abonnementet vil herefter kun gælde indtil den oplyste slutdato.

Ved tilmeldingen skal vi have oplyst hvilken type dosisovervågning, der er behov for og hvor lang måleperioden skal være. Vi tilbyder følgende måletyper:

- Helkropsdosimeter (1 eller 3 mdr. måleperiode)
- Fingerdosimeter (2 uger[4] eller 1 mdr. måleperiode)
- Neutrondosimeter (1 eller 3 mdr. måleperiode)
- Skulderdosimeter (1 mdr. måleperiode)

Enhver tilmelding tildeles et unikt 8 cifret tilmeldingsnummer med præfiks 'TILM-'. Dette nummer oplyses altid på følgeseddel sammen med personens navn og første 4 cifre i CPR-nummeret.

De løbende måleperioder følger et fast mønster, hvor dosimetre fremsendes til brug fra den 1. eller 15. i måneden og for måleperioder længere end en måned på faste månedscyklusser[5]. Hvis der er andre individuelle ønsker, beder vi jer kontakte os for en løsning.

Bemærk, at det første dosimeter I modtager ved en ny tilmelding kan have en startdato, der ligger tidligere end bestillingsdatoen samt at brugsperioden for et 1 mdr. dosimeter derfor godt kan være begrænset til 14 dages brug og et 3 mdr. dosimeter tilsvarende begrænset til 1 mdr. brug. Ved kortere brugsperiode for det første dosimeter sender vi dosimeter til brug for næste måleperiode, medmindre I beder om andet. Dette dosimeter vil således skulle anvendes fra modtagelsestidspunkt til den givne slutdato for måleperioden, selvom angivet startdato kan være senere end første anvendelsesdag.

Tilmeldingen er bindende indtil dosisovervågningen ændres eller helt afmeldes, jf. afsnittet 'Afmelding af dosisovervågning'.

---

[3] § 76, Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 84 af 2. februar 2018 om ioniserende stråling og strålebeskyttelse.
[4] Til brug fra 1. til 14. i måneden samt 15. til sidste dag i måneden.
[5] Et eksempel kan være, at dosimetre for 3 mdr. måleperiode altid vil sendes til brug fra 15. januar, 15. april, 15. juli og 15. oktober.

Overdragelse af dosimeter til anden person

Et i forvejen ikke allokeret dosimeter til en bestemt person eller et ubenyttet dosimeter kan inden for perioden anvendes af en anden person. Blot må det specifikke persondosimeter kun anvendes til dosisovervågning af én person.

Det er vigtigt for korrekt registrering i SRP, at I senest ved returneringen oplyser om den nye persons navn og CPR-nummer sammen med det unikke nummer på det overtagne dosimeter.

Undlad at skrive direkte på dosimeterkortet, da der herved er risiko for at beskadige det.

Vi vil automatisk tilmelde den nye person til dosisovervågning med samme måletype som det overtagne dosimeter var tiltænkt. Har I andre ønsker beder vi jer meddele os dette.

Abonnementet for den person, der ikke har anvendt "sit eget" dosimeter, vil ikke blive afmeldt dosisovervågningen. Hvis I ønsker personen afmeldt henviser vi til afsnittet om 'Afmelding af dosisovervågning' nedenfor.

Afmelding af dosisovervågning

Ved afmelding af abonnement på dosisovervågning skal tilmeldingsnummer oplyses samt hvornår afmeldingen skal træde i kraft. Som en ekstra sikkerhed for, at den korrekte person afmeldes, beder vi jer også oplyse personens navn.

Skiftes dosimetre til den 1. i måneden, så skal afmeldingen være os i hænde senest d. 15. i måneden før for at undgå, at nyt dosimeter sendes til ny måleperiode. Tilsvarende skal afmelding være sket senest d. 1. i den måned, hvor dosimeter ellers ville være modtaget til brug fra d. 15. i måneden.

Anvendelse af persondosimetre

Persondosimetret må kun benyttes af én person og kun i den angivne måleperiode. Denne kan stå på selve dosimetret og vil altid fremgå af medsendte følgeseddel. Dosimetret skal monteres korrekt i holderen og bæres i overensstemmelse med vejledningerne. Ved tvivl herom, så kontakt jeres virksomheds udpegede strålebeskyttelseskoordinator.

På medsendte følgeseddel og den tilhørende vejledning kan læses yderligere forholdsregler og gode råd om brug af de enkelte dosimetre.

Et ubenyttet dosimeter kan overdrages til en anden bruger. Vi har beskrevet dette nærmere ovenfor.

Hvis et persondosimeter ønskes anvendt til andet formål end overvågning af en person, kan dette aftales med os.

Modtagelse af nye dosimetre

Vi sender løbende nye dosimetre til de personer der er tilmeldt dosimetriordningen. I burde modtage disse nye dosimetre inden indeværende måleperiode udløber. Modtager I ikke nye dosimetre, så kontakt os hurtigst muligt.

Når I modtager nye dosimetre, beder vi jer kontrollere, at I har modtaget de dosimetre, der er listet på den medsendte følgeseddel samt at I har modtaget dosimetre til alle de personer, der er behov for.

Er der fejl i vores udsendelse eller er dosimetrene beskadigede, så meddel os det venligst hurtigst muligt.

Følgeseddel

Følgesedlen er en oversigt til jeres brug, og skal ikke tilbagesendes.

Følgesedlen giver ikke nødvendigvis en komplet oversigt over jeres nuværende tilmeldinger/abonnement. For at få dette overblik kan I benytte vores webformular, se afsnittet 'Webformular'.

Følgesedlen indeholder oplysning om kundenummer og om samtlige dosimetre listet i tabeller efter måletype.

Inden for hver tabel er dosimetrene sorteret alfabetisk efter brugerenes navne. For hver dosimeter er angivet tilmeldingsnummeret (TILM-xxxxxxxx) samt start- og slutdato for anvendelsen (måleperioden).

Følgeseddel oplyser det samlede antal leverede dosimetre for hver måletype og prisen herfor. Til slut angives prisen for den samlede leverance. Alle priser er ekskl. moms.

Returnering af dosimetre

Alle dosimetre skal returneres til os, uanset om de har været i brug eller ej. Dosimetre bør returneres hurtigst muligt efter måleperiodens slutdato for at sikre, at I modtager resultatet for dosisovervågningen hurtigst muligt. Tidsfrister for returnering fremgår af medsendte følgeseddel. Enhver uregelmæssighed i brugen af dosimetret skal indrapporteres for at sikre, at der kan tages højde for evt. konsekvenser i forbindelse med måling, vurdering og rapportering af resultatet for dosisovervågningen samt ved indrapporteringen til SRP.

Der bliver opkrævet erstatningsbeløb for beskadigede dosimetre og for dosimetre, der ikke er returneret senest 3 mdr. efter udløbet måleperiode. Erstatningsbeløbet for manglende dosimetre tilbagebetales ikke selv om dosimetret er hjemkommet efter fristen; men dosimetret vil blive søgt udlæst og resultatet meddelt jer.

Vi anbefaler at dosimetrene lægges i transportæsker og medfølgende plastposer inden de returneres i den medfølgende returkuvert. Herved mindskes risiko for beskadigelse og tab af dosimetrene. Bemærk at returkuvert ikke er frankeret.

Hvis I har meddelt os en e-mail adresse, vil I ca. en måned efter måleperiodens slutdato modtage en reminder for evt. dosimetre, som vi endnu ikke har registreret som modtaget retur.

Resultatet for dosisovervågning

Vi bestræber os på at sende jer et resultat for dosisovervågningen senest en måned efter måleperiodens afslutning. Dette kræver dog, at dosimetrene er returneret rettidigt, som beskrevet i afsnittet 'Returnering af dosimetre'. Er et dosimeter beskadiget ved modtagelse, er vi nødsaget til manuelt at kvalitetssikre dosimetret inden udlæsningen, hvilket kan medføre, at der går længere tid, førend I modtager resultatet. Resultatlisten vil i disse tilfælde indeholde en bemærkning herom.

Resultatlister indeholder personfølsomme data jf. persondatalovgivningen og sendes derfor som udgangspunkt med alm. post. Hvis I kan modtage sikker krypteret mail vil vi foretrække denne forsendelsesmåde fremfor postforsendelse. I kan læse mere om sikker elektronisk post på vores hjemmeside.

I tilfælde af at vi konstaterer en forhøjet dosis på et dosimeter, så sender vi jer en separat skrivelse herom, hvoraf det også vil fremgå, at vi har sikret at Sundhedsstyrelsen bliver bekendt hermed[6].

Økonomi

Betaling for dosisovervågning

Prisen er pr. dosimeter og inkluderer levering af dosimeter, fremsendelse af resultatet for dosisvurderingen samt indrapportering af doser til SRP. Alle priser er ekskl. moms.
Der skal betales for alle fremsendte dosimetre, medmindre andet fremgår af den medsendte følgeseddel.
Prisen for hver enkelt forsendelse fremgår af medsendte følgeseddel.

Faktureringen foregår normalt månedligt. Der opkræves den pris for dosimetret, som var gældende på udsendelsestidspunktet.

Prisliste for dosimetre kan findes på vores hjemmeside.

Erstatning for dosimetre

Ud over grundprisen for dosimetret opkræves erstatning for beskadigede dosimetre og for dosimetre, der ikke returneres senest 3 mdr. efter måleperiodens slutning.

Erstatningsprisen fastsættes efter det erstatningsbeløb, der var gældende på den sidste rettidige returdato.

Størrelsen af erstatningsbeløb fremgår af prisliste på vores hjemmeside.

[6] § 74, Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 84 af 2. februar 2018 om ioniserende stråling og strålebeskyttelse.

SUNDHEDSSTYRELSEN
STRÅLEBESKYTTELSE

Webformular

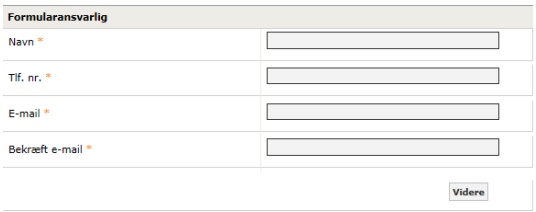
På vores hjemmeside ligger link til to webformularer (se info på første side):

- Opret aftale om dosisovervågning
- Indsend ændringer for dosisovervågning

Begge formularer anvender sikker kommunikation (HTTPS kryptering), hvilket indebærer, at uvedkommende ikke kan læse de data I indtaster og sender via formularerne.

Webformularen 'Opret aftale for dosisovervågning' skal kun anvendes, hvis I ikke har en aftale om dosisovervågning. I formularen skal indtastes informationer om jeres virksomhed. Vi tildeler vi jer et kundenummer, som senere anvendes på webformularen 'Indsend ændringer for dosisovervågning' for bl.a. at tilmelde personer til dosisovervågning. Kundenummeret fremgår af de følgesedler, resultatlister og kundetilmeldingsoversigter vi sender jeg.

For at åbne formularen beder vi om at indsenderen (formularansvarlig) identificerer sig selv med navn, tlf.nr. og e-mail adresse. Dette er dels af sikkerhedshensyn, dels for at vi kan kontakte jer, såfremt vi måtte have spørgsmål til de indsendte data. Efter tryk på 'Videre' kan øvrige data vedr. dosisovervågningen indtastes. Samtidig returneres et link til formularen, så indtastning kan genoptages senere, hvis der er behov herfor.



Ud for de respektive rubrikker i formularen, der kan udfyldes, er der en info-knap. Ved tryk på denne fremkommer en vejledning til udfyldning af den pågældende rubrik. Infotekst fjernes igen ved tryk på info-knap.



Data gemmes først i formularen ved tryk på 'GEM'.

Data i webformularen sendes til os ved at trykke på 'SEND'.

Vi sagsbehandler de indsendte data hurtigst muligt[7]. Når jeres indsendte data er gemt i vores database, sender vi en samlet oversigt over alle aktive tilmeldinger vi har registreret for jeres virksomhed (kundenummer).

Ønskes alene en oversigt over aktuelle tilmeldinger, så skriv dette i webformularens bemærkningsfelt.

[7] Afmelding af dosisovervågning vil altid blive behandlet i forhold til de deadlines, der er givet i afsnittet 'Afmelding af dosisovervågning'.