

# Listeplanlægning

## Hovedregler:

- Man skal hele tiden være 3 dage foran (weekend medregnes ikke i dette) – det vil sige at der ved mandagens afslutning er planlagt til og med torsdag.
- Man planlægger for sig selv, dernæst evt for kollega i teamet der er fraværende.
- De borgere man ikke kan tage, rykkes ud på udækket felt. Alt hvad der står i udækket må tages af andre.
- Er man fraværende den pågældende dag rykkes alle besøg ud på udækket felt og man lægger en fraværtsblok ind på sin liste.
- Såfremt man rykker besøg, eller tager besøg, informeres der ifht. bestilling/afbestilling af vikar. (hvis ændringerne påvirker listerne i en sådan grad at der er behov for dette)

## Planlægning:

- Alle borgere tilknyttes en fast liste.
- Det er ens eget ansvar at skrue op/ned for tiden, alt efter hvor meget man bruger hos en borger.
- Besøg der er konstante skal samles i én blok. (eks. personlig pleje og udskillelse)