|  |
| --- |
| [Årstal] |
| Målbeskrivelse for specialtandlægeuddannelsen i [specialets navn] |
|  |
| [Specialets faglige selskab] |

|  |
| --- |
| Målbeskrivelse for specialtandlægeuddannelsen i [specialets navn][Specialets faglige selskab]© Sundhedsstyrelsen, [Årstal].Publikationen kan frit refereresmed tydelig kildeangivelse.SundhedsstyrelsenIslands Brygge 672300 København S[www.sst.dk](http://www.sst.dk)**Sprog:** Dansk**Versionsdato:** **Format:** WordUdgivet af Sundhedsstyrelsen, |

Indhold

[Forord 4](#_Toc114565618)

[1. Indledning 5](#_Toc114565619)

[1.1. Overgang til ny målbeskrivelse 5](#_Toc114565620)

[2. Den generelle del 6](#_Toc114565621)

[3. Den specialespecifikke del 7](#_Toc114565622)

[3.1. Beskrivelse af specialet 7](#_Toc114565623)

[3.2. Beskrivelse af uddannelsens overordnede forløb 7](#_Toc114565624)

[3.3. Introduktionsuddannelse og hoveduddannelse 7](#_Toc114565625)

[3.3.1. Kompetencer 7](#_Toc114565626)

[3.3.2. Læringsstrategier og metoder til kompetencevurdering 8](#_Toc114565627)

[3.3.3. Liste med specialets obligatoriske kompetencer 8](#_Toc114565628)

[3.3.4. Eventuelle kurser 10](#_Toc114565629)

[3.4. Hoveduddannelsen 10](#_Toc114565630)

[3.4.1. Kompetencer 10](#_Toc114565631)

[3.4.2. Læringsstrategier og metoder til kompetencevurdering 10](#_Toc114565632)

[3.4.3. Liste med specialets obligatoriske kompetencer 10](#_Toc114565633)

[3.4.4. Obligatoriske specialespecifikke kurser 12](#_Toc114565634)

[4. Dokumentationsdel 13](#_Toc114565635)

[5. Nyttige links 14](#_Toc114565636)

[5.1. Generelle links 14](#_Toc114565637)

[5.2. Specialespecifikke links 14](#_Toc114565638)

Forord

I henhold til § 2 i bekendtgørelse nr. 1020 af 26. august 2010 om uddannelse af specialtandlæger godkender Sundhedsstyrelsen målbeskrivelser for de tandlægelige specialer. Målbeskrivelserne angiver de teoretiske og praktisk-kliniske kompetencer, som kræves for at opnå tilladelse til at betegne sig som specialtandlæge i det enkelte speciale.

Målbeskrivelserne for de tandlægelige specialer udarbejdes i tæt samarbejde med de videnskabelige selskaber.

Målbeskrivelsen for speciallægeuddannelsen i [specialets navn] er udarbejdet i samarbejde med [Specialeselskabets navn].

Uddannelse

Sundhedsstyrelsen

[Måned, år]

# Indledning

I henhold til § 2 i Sundhedsstyrelsens [bekendtgørelse nr. 1020 af 26. august 2010](https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=132435) om uddannelse af specialtandlæger godkender Sundhedsstyrelsen målbeskrivelserne for de tandlægelige specialer.

Målbeskrivelserne præciserer de minimumskompetencer, der skal opnås og godkendes i løbet af tandlægens uddannelse til specialtandlæge.

De videnskabelige selskaber har en naturlig faglig interesse i at sikre, at kompetencerne i målbeskrivelserne er relevante og opdaterede, dels i forhold til den faglige udvikling i specialerne og dels baseret på den erfaring, der opnås under anvendelsen af målbeskrivelser og uddannelsesprogrammer i uddannelsesforløbene.

## Overgang til ny målbeskrivelse

*Ved ændringer i kompetencer og kurser indføjes, hvorvidt igangværende uddannelsesforløb efter den tidligere målbeskrivelse fortsætter uændret, eller om tandlæger i igangværende uddannelsesforløb skal opnå de ændrede kompetencer/kurser.*

*Ved større ændringer af målbeskrivelsen indføjes, hvornår målbeskrivelsen træder i kraft ved angivelse af dag.måned.år. Hvis dette ikke angives, træder målbeskrivelsen i kraft ved offentliggørelsen på Sundhedsstyrelsens hjemmeside.*

# Den generelle del

Der knytter sig en række lovmæssige regler og begreber til specialtandlægeuddannelsen som er ens for begge målbeskrivelser i begge specialer og for introduktions- og hoveduddannelserne.

På Sundhedsstyrelsens hjemmeside [[Uddannelse af specialtandlæger - Sundhedsstyrelsen](https://www.sst.dk/da/Viden/Sundhedsvaesen/Uddannelse/Uddannelse-af-specialtandlaeger)] er uddannelse af specialtandlæger nærmere beskrevet, herunder lovgrundlag, organisation, opbygning med mere.

I den tandlægelige videreuddannelse anvendes de syv roller: Medicinsk ekspert, kommunikator, samarbejder, administrator/leder/organisator, sundhedsfremmer, akademiker og professionel. De nævnte roller udgør den flerhed af funktioner, som specialtandlægen skal mestre, og rollerne indgår i kompetencebeskrivelserne.

# Den specialespecifikke del

Denne del af målbeskrivelsen beskriver de kompetencer, der som minimum skal opnås samt specialets anbefalinger til læringsstrategier og fastlagte obligatoriske metoder til kompetencevurdering. Ligeledes beskrives de obligatoriske specialespecifikke kurser og forskningstræning. Denne del er udarbejdet af specialets videnskabelige selskab, som også er ansvarlig for revision i henhold til Sundhedsstyrelsens vejledning om udarbejdelse og revision af målbeskrivelse.

## Beskrivelse af specialet

*Beskrivelse af specialets faglige område, inklusiv akut – ambulante områder. Specialtandlægens arbejdsområder og funktioner (hvilke typer af hospitaler/praksis, vagter, undervisning, forskning og lignende). (I alt max. 1 A4 side)*

## Beskrivelse af uddannelsens overordnede forløb

*Beskrivelse af uddannelsens opbygning og indhold (De lovmæssige angivelser af samlet varighed og obligatoriske elementer inkl. kurser og forskningstræning, fx om der indgår flere ansættelser, hvilke typer ansættelsessteder og andre specifikke forhold).*

## Introduktionsuddannelse og hoveduddannelse

### Kompetencer

De enkelte kompetencer, som skal vurderes er her beskrevet, så det fremgår hvilke af de syv roller, der indgår i kompetencen. Det er desuden konkret beskrevet, hvilket niveau kompetencen skal mestres på når den endeligt kan godkendes. Ved formulering af en kompetence vælges det aktionsverbum, der tydeligst beskriver hvordan kompetencen skal opnås. Der er angivet anbefalede læringsstrategier, som afdelingen kan vælge mellem. Derimod er den/de anførte metode(r) til kompetencevurdering obligatoriske. Hermed bliver disse landsdækkende, så det er ens hvordan kompetencen vurderes uanset hvor tandlægen uddannes og vurderes.

### Læringsstrategier og metoder til kompetencevurdering

*Her beskrives kort anvendte metoder til kompetencevurdering*

Eventuelle kompetencekort og vejledninger ligger på specialets hjemmeside under uddannelsesudvalg *(link, såfremt dette er aktuelt*). Disse kan løbende opdateres på udformning, men skal altid understøtte de beskrevne kompetencer og metoder.

### Liste med specialets obligatoriske kompetencer

Denne liste angiver de kompetencer, tandlægen som minimum skal besidde ved endt uddannelse med konkretisering af kompetencen, de anbefalede læringsstrategier og de(n) valgte obligatoriske metoder til kompetencevurdering. Kompetencerne og de tilknyttede vurderingsmetoder konkretiseres ved anvendelse af kompetencekort eller anden konkret vejledning, hvor det bl.a. tydeliggøres hvilke af de syv roller, der indgår. Kompetenceopnåelsen kan inddeles i forskellige delniveauer, og dette understøttes i kompetencekortet.

*Kompetencen formuleres så konkret og specifikt som muligt. Kompetencen formuleres med øje for om kompetencen er en videns-, færdigheds- eller holdningskompetence.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kompetencer** | **Læringsstrategier, anbefaling** | **Kompetencevurderingsmetode(r)****obligatorisk(e)** |
| Nr. | Kompetence | Konkretisering af kompetence(inklusiv roller) |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### Eventuelle kurser

*Kurser under introduktionsuddannelsen kan beskrives her. Kurset beskrives kort, evt. med link til mere detaljeret beskrivelse. Hvis der ikke er kurser ud over de obligatoriske generelle kurser anføres dette.*

## Hoveduddannelsen

### Kompetencer

De enkelte kompetencer, som skal vurderes er her beskrevet så det fremgår hvilke af de syv roller, der indgår i kompetencen. Det er desuden konkret beskrevet, hvilket niveau kompetencen skal mestres på når den endeligt kan godkendes. Ved formulering af en kompetence vælges det aktionsverbum, der tydeligst beskriver hvordan kompetencen skal opnås. Der er angivet anbefalede læringsstrategier, som afdelingen kan vælge mellem. Derimod er den/de anførte metode(r) til kompetencevurdering obligatoriske. Hermed bliver disse landsdækkende, så det er ens hvordan kompetencen vurderes uanset hvor tandlægen uddannes og vurderes.

### Læringsstrategier og metoder til kompetencevurdering

*Her beskrives kort anvendte metoder til kompetencevurdering*

Eventuelle kompetencekort og vejledninger ligger på specialets hjemmeside under uddannelsesudvalg *(link, såfremt dette er aktuelt)*. Disse kan løbende opdateres på udformning, men skal altid understøtte de beskrevne kompetencer og metoder.

### Liste med specialets obligatoriske kompetencer

Denne liste angiver de kompetencer, specialtandlægen som minimum skal besidde med konkretisering af selve kompetencen, de anbefalede læringsstrategier og de(n) valgte obligatoriske metoder til kompetencevurdering. Kompetencerne og de tilknyttede vurderingsmetoder konkretiseres ved anvendelse af eventuelle kompetencekort eller anden konkret vejledning, og der angives link til disse. I denne tekst skal det tydeliggøres hvilke af de syv roller, der indgår. Kompetenceopnåelsen kan evt. inddeles i forskellige delniveauer.

*Kompetencen formuleres så konkret og specifikt som muligt. Kompetencen formuleres med øje for om kompetencen er en videns-, færdigheds- eller holdningskompetence.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kompetencer** | **Læringsstrategier, anbefaling** | **Kompetencevurderingsmetode(r)****obligatorisk(e)** |
| Nr. | Kompetence | Konkretisering af kompetence(inklusiv roller) |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### Obligatoriske specialespecifikke kurser

*For hvert specialespecifikt kursus i hoveduddannelsen beskrives kurset efter nedenstående skabelon. Brug max ½ side per kursus med link til mere detaljeret beskrivelse på specialets hjemmeside:*

* *Mål*
* *Varighed*
* *Form (eksternat/internat, forberedelse, undervisningsform)*
* *Indplacering i uddannelsesforløbet (med link til evt. kursusudbyder)*
* *Krav til godkendelse af gennemført kursus*

# Dokumentationsdel

Denne del indeholder den dokumentation, der skal foreligge for at tandlægen i introduktionsstilling kan få denne godkendt, og for at tandlægen i hoveduddannelse kan opnå specialtandlægeanerkendelse.

For at en tandlæge efter afsluttet introduktions- eller hoveduddannelsesstilling kan få godkendt sin uddannelse, skal der foreligge en godkendt dokumentation af uddannelsesforløbet. Dokumentationen skal foretages i Uddannelseslæge.dk.

Dokumentationen består af:

1. Godkendelse af obligatoriske kompetencer og kurser
2. Attestation for gennemført uddannelseselement i den tandlægelige videreuddannelse inden for gældende tidsfrister

Del 1 udarbejdes af Sundhedsstyrelsen efter indstilling fra specialeselskabet.

Del 2 udarbejdes af Sundhedsstyrelsen.

*Uddannelseslæge.dk findes på følgende adresse: [Indsæt link]*

# Nyttige links

## Generelle links

[Uddannelse af specialtandlæger - Sundhedsstyrelsen](https://www.sst.dk/da/Viden/Sundhedsvaesen/Uddannelse/Uddannelse-af-specialtandlaeger)

[Vejledninger for specialtandlægeuddannelse - Sundhedsstyrelsen](https://www.sst.dk/da/Viden/Sundhedsvaesen/Uddannelse/Uddannelse-af-specialtandlaeger/Vejledninger)

Uddannelseslæge.dk [Indsæt link]

*Relevante links indsættes*

## Specialespecifikke links

Udfyldes af specialet

|  |
| --- |
| Målbeskrivelse for specialtandlægeuddannelsen i [specialets navn][Specialets faglige selskab]© Sundhedsstyrelsen, [Årstal].Publikationen kan frit refereresmed tydelig kildeangivelse.SundhedsstyrelsenIslands Brygge 672300 København S[www.sst.dk](http://www.sst.dk)**Elektronisk ISBN:** **Den trykte versions ISBN:** **ISSN:** **Sprog:** Dansk**Version:** **Versionsdato:** **Format:** pdf**Foto:** – og;Udgivet af Sundhedsstyrelsen, |

|  |
| --- |
| **Sundhedsstyrelsen**Islands Brygge 672300 København S[www.sst.dk](http://www.sst.dk) |